

再発行の申請の流れ

【ご注意ください】

2025 年度以前に承認された機種は、はじめに新指標にて登録の必要があります。詳しくは「2025 年度以前に承認済みの機器について」をご確認ください。(2025 年度に新指標にてすでに登録済の機種については以下の通りです。)

証明書の再発行を希望されるユーザーはメーカー等に証明書の再発行を依頼をお願いいたします。



メーカー等は、以下の書類をご準備の上、メールか郵送にて送付してください。

- 記載内容に誤りがあった場合の再発行は、原本と差し替えとなります。必ず原本を郵送いただきますようお願いいたします。
- 貴社押印欄に押印をされる場合は郵送にて証明書を送付ください。(詳しくは様式 1 記入例を参照してください。)
- 紛失による再発行の場合は、同様の内容にて証明書(様式 1)を作成してください。
- 再発行証明書の整理番号は変わりませんのでご承知おきください。



発行手数料の振込手続きをお願いします。

- インボイスが必要な場合は請求書を送付いたしますのでその旨をご連絡ください。



入金確認後 1 週間～10 日程度で証明書を発行して送付いたします。

提出書類

① 証明書(様式 1): 再発行依頼分

証明書(様式 1)をダウンロードして作成してください。(様式 1 記入例を参照して作成してください。)

② 以前発行した証明書(様式 1)

※紛失により提出できない場合は、再発行を依頼する証明書の整理番号を必ずご連絡ください。

提出先・発行手数料

メールアドレス

✉ nakazawa@jandt.or.jp (cc: ✉ okazaki@jandt.or.jp)

必ず両方のアドレスにメールを送信してください。件名は『証明書発行の件』としてください

郵送先

〒101-0047 東京都千代田区内神田 2-8-1 富高ビル 3 階

一般社団法人 日本非破壊検査工業会 証明書発行 TEL (03) 5207-5960

再発行手数料

会員・非会員 1,100 円 (税込)

振込先

銀行名: 三井住友銀行 神田駅前 支店 (店番号) 220

普通預金 口座番号 1618804 一般社団法人 日本非破壊検査工業会

[シヤ) ニホンヒハカイケンサコウギヨウカイ]